Monguí, AGOSTO de 2026

Señores:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA VILLA DE MONGUÍ

Cordial saludo

REF: PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

1. Por medio de la presente me permito presentar la propuesta para desarrollar el contrato que tiene por objeto **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR TECNICAMENTE A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS DEL MUNICIPIO DE MONGUI DEPARTAMENTO DE BOYACÁ**

En caso de ser seleccionado cumpliré con las siguientes obligaciones contractuales:

1. Apoyar en la presentación de informes de seguimiento a los procesos que se desarrollan en la secretaria de planeación y obras según requerimientos de entes de control.
2. Orientar y apoyar a la secretaria de planeación en la vigilancia, supervisión, control y seguimiento técnico a las obras y demás proyectos que se realicen en el municipio de Monguí.
3. Asesorar, revisar y avalar de acuerdo con su área profesional los documentos de los diferentes procesos a contratar durante las etapas, precontractual, contractual y pos contractual.
4. Emitir concepto técnico en la revisión de las solicitudes de permisos de urbanismo, procesos de licenciamiento urbanístico, construcción, usos de suelo y división de terrenos en el área del municipio.
5. Realizar acompañamiento en la actualización y seguimiento de los planes de acción, planes de mejoramiento, procesos y procedimientos que se desarrollan en la secretaría de planeación y obras del municipio de Monguí.
6. Apoyar en la proyección y elaboración de respuestas a oficios relacionados con las ejecuciones contractuales supervisadas por la secretaria de planeación, según requerimientos de entidades externas.
7. Apoyar en los conceptos técnicos en la revisión de las solicitudes de permisos de urbanismo, construcción usos de suelo y división de terrenos en el área del municipio.
8. Apoyar el desarrollo de las supervisiones a contratos que se le indique.
9. Apoyar en las visitas de inspección que sean solicitados a la Secretaria de Planeación y Obras Públicas.
10. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato y que le sean encomendadas por el despacho de la alcaldía municipal o por el supervisor del contrato.
11. Pagar oportunamente al sistema integral de seguridad social, aportando en cada pago copia de la Planilla Tipo III-Tipo de Cotizante

Para todos los efectos legales el valor de la presente propuesta es por DIECIOCHO MILLONES SEICIENTOSS CUARENTA Y DOS MIL PESOS (18’642.000) por seis (6) MESES. Valor dentro del cual se encuentran incluidos todos los costos directos e indirectos en los que se deba incurrir para la ejecución del contrato y los tributos que se generan por el mismo.

Al presente adjunto los documentos requeridos como habilitantes en la invitación.

Cordialmente:

NOMBRE DEL PROPONENTE: GUSTAVO ADOLFO LANZIANO VARGAS

CÉDULA: 1.057.574.575 DE SOGAMOSO

DIRECCIÓN: CALLE 28 # 10 -10

CELULAR: 3012001580

CORREO: glanzianov@gmail.com



FIRMA DEL PROPONENTE